



# **POLSKO - JAPOŃSKA AKADEMIA TECHNIK KOMPUTEROWYCH**

ul. Brzegi 55  
80-045 Gdańsk  
Telefon: (+48 58) 683 59 87  
(+48 58) 683 59 75  
512 361 461  
E-mail: gdansk@pja.edu.pl  
Faks: (+48 58) 682 10 67

## ***KONTRAKT UCZELNIA - STUDENT***

***Kierunek: Informatyka***

***Tryb: niestacjonarne, pierwszego stopnia***

***Język: polski***

***Sporządzono dnia:***

***w Gdańsku***

**KARTA REJESTRACYJNA STUDENTA**  
**POLSKO - JAPOŃSKIEJ AKADEMII TECHNIK KOMPUTEROWYCH**

**Rok rozpoczęcia studiów: 2017**

Imię i nazwisko: .....

Imię ojca: .....

Imię matki: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania: .....

Adres korespondencyjny: .....

Adres zameldowania: .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

Numer identyfikacyjny  
PESEL: .....

Konto wpłat: .....

Dodatkowy kontakt w razie nagłej potrzeby: .....

Szkoła Wyższa\* .....

Rok zdania matury .....

\*Szkoła Wyższa (wypełniają wyłącznie osoby, które wcześniej studiowały na innej uczelni niż PJATK)

## § 1

1. Polsko - Japońska Akademia Technik Komputerowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 86, Wydział zamiejscowy w Gdańsku, zwana dalej w skrócie PJATK lub Uczelnią, reprezentowana przez Rektora zobowiązuje się do zapewnienia w/w Studentowi:

- a) miejsca na obowiązującym w kontrakcie trybie studiów;
- b) odpowiednich warunków studiowania.

2. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem PJATK, bazą naukową potrzebną na zajęciach i wynagrodzeniem wykładowców i prowadzących zajęcia laboratoryjne pokrywa PJATK.

## § 2

Student, w okresie pobierania nauki, zobowiązuje się:

- a) dołożyć wszelkich starań, aby pobierana nauka przyniosła jak największe korzyści;
- b) do wykorzystania udostępnionego mu sprzętu Uczelni zgodnie z jego przeznaczeniem.

## § 3

1. Niniejszy kontrakt obejmuje cały okres studiów Studenta, chyba że jedna ze Stron rozwiąże umowę wcześniej.

2. Czesne dla osób rozpoczynających naukę w roku akademickim 2017/2018 za **pierwszy rok studiów** wynosi **6000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)**, w przypadku płatności w 10 ratach, płatne z góry do 5-go dnia każdego miesiąca, w miesiącach od września do czerwca. W kolejnych latach nauki czesne wynosić będzie:

- **drugi rok studiów: 6250 zł (słownie: sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych)**
- **trzeci rok studiów: 6500 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych)**
- **czwarty rok studiów: 6750 zł (słownie: sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych)**

3. Szczegółowy terminarz wpłat czesnego określa załącznik nr 1 do Kontraktu.

4. W przypadku płatności w dwóch ratach (semestralnych) czesne zostaje pomniejszone o 2%, a w przypadku płatności jednorazowej (rocznej) o 5%, pod warunkiem zachowania terminu wskazanego w załączniku, o którym mowa w ustępie 3.

5. Jeśli Student podejmuje naukę w terminie innym niż regulaminowy, kwestia terminów płatności czesnego będzie przedmiotem odrębnych ustaleń.

6. **Wpisowe** płatne jednorazowo przed rozpoczęciem nauki wynosi **500 zł (słownie: pięćset złotych)**.

7. Wpłaty należy dokonywać na indywidualne konto Studenta.

## § 4

1. Czesne nie obejmuje opłat za podręczniki i inne materiały służące do nauki oraz kosztów powielania materiałów. Czesne nie obejmuje też kosztów pobierania nauki uzupełniającej wynikającej z przyczyn pozaprogramowych (choroba, zaniedbania, złe wyniki egzaminów, brak uzdolnień, itd.).

2. Czesne nie obejmuje kosztów badań profilaktycznych Studenta, kosztów ubezpieczeń ani kosztów związanych z jego działalnością kulturalno - sportową, nawet wówczas, jeżeli działalność ta organizowana jest przez PJATK lub na terenie PJATK.

## § 5

Student przyjmuje do wiadomości, że wpłacone czesne jest opłatą za świadczoną przez PJATK usługę, polegającą na umożliwieniu Studentowi zrealizowania przewidzianej programem ilości wykładów i ćwiczeń oraz zaliczenia tych wykładów i ćwiczeń w postaci egzaminów i innych form kontrolnych, na zasadach określonych w Regulaminie Studiów. Opłacenie czesnego nie nadaje studentowi żadnych uprawnień kontrolnych w stosunku do PJATK.

## § 6

1. Na mocy niniejszej umowy Student udziela PJATK bezpłatnej, bezterminowej i niewyłącznej licencji do wszelkich utworów wytworzonych przez siebie w ramach procesu nauczania w PJATK, o ile strony nie określą w formie pisemnej innych zasad. Licencja, o której mowa w zdaniu poprzednim obejmuje wszystkie znane w dniu podpisywania niniejszego kontraktu pola eksploatacji, zwłaszcza w zakresie wyświetlania, wystawiania, zwielokrotniania, zamieszczania w sieci Internet, utrwalania na nośnikach oraz udostępniania bezpłatnie lub odpłatnie osobom trzecim.

2. Jednocześnie Student zobowiązuje się do niewykorzystywania utworów, o których mowa wyżej, w celach komercyjnych oraz innych, które mogą naruszyć warunki licencji oprogramowania udostępnionego Studentowi dla celów edukacyjnych. Student oświadcza, że za wszelkie roszczenia osób trzecich, związane z ewentualnym naruszeniem powyższego zapisu ponosi wyłączną odpowiedzialność.

3. W przypadku rozpowszechniania utworu, o którym mowa w ust. 1, Student zobowiązuje się do zamieszczenia w widocznym miejscu, o ile to możliwe, informacji, że dany utwór powstał w wyniku realizowania procesu edukacyjnego w PJATK.

## § 7

1. Student otrzymuje od Uczelni konto elektroniczne wraz z hasłem. Student jest zobowiązany do korzystania z niego w kontaktach z Uczelnią, zwłaszcza do odczytywania korespondencji wysyłanej przez Uczelnię, oraz odpowiada za bezpieczeństwo korzystania z przydzielonego mu konta.

2. Niezależnie od formy komunikacji określonej w ust. 1, Strony ustalają adres: gdansk@pja.edu.pl ze strony Uczelni, oraz..... ze strony Studenta, stanowią oficjalny sposób komunikacji pomiędzy Stronami i oświadczania ich woli, a korespondencję wysłaną na te adresy uważa się za skutecznie doręczoną. Wyjątek od powyższej formy oświadczenia woli stanowi § 9 ust. 2.

3. Obowiązkiem Studenta jest zapoznanie się z decyzją w sprawie złożonego przez siebie podania. Zapoznanie się z decyzją na podaniu złożonym poprzez system podań elektronicznych „gakko” oznacza jego akceptację, chyba że Student odwoła się od tej decyzji w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zapoznania się z decyzją.

4. O każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania Student powiadomi bezzwłocznie Uczelnię. Korespondencję wysłaną na ostatni znany Uczelni adres Studenta strony uważają za doręczoną skutecznie, jeżeli Student nie powiadomił Uczelni o zmianie adresu w formie pisemnej.

## § 8

Każdy absolwent Uczelni zostaje automatycznie wpisany do Klubu Absolwenta.

## § 9

1. PJATK może skreślić Studenta z listy studentów PJATK, jeżeli Student bez wcześniejszej zgody PJATK przekroczy termin płatności czesnego. Z chwilą uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu, kontrakt ze studentem ulega rozwiązaniu.

2. Student ma prawo kontynuowania nauki, jeżeli przed uprawomocnieniem się decyzji, o której mowa w ust. 1, dokona wpłaty zaległego czesnego.

3. W przypadku zaległości finansowych Studenta, PJATK zastrzega sobie także prawo do zablokowania konta studenckiego na serwerze Uczelni.

4. Zaległości finansowe Studenta będą powiększone o odsetki ustawowe oraz koszty windykacji.

5. Student może zrezygnować z nauki w formie pisemnego wypowiedzenia niniejszego kontraktu. Do dnia wypowiedzenia obowiązują kolejne raty czesnego, określone w załączniku nr 1 do Kontraktu.

## § 10

1. Student zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie swoich danych osobowych. Skutki zaniechania tego obowiązku obciążać będą Studenta.
2. Student wyraża zgodę na przetwarzanie przez Uczelnię swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 j.t.).
3. Studentowi przysługuje prawo wglądu do danych osobowych, o których mowa w ust. 2, i prawo do ich poprawiania.

## § 11

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do fotografowania studentów na terenie Uczelni i wykorzystywania tych zdjęć do celów promocyjnych, a Student wyraża zgodę na publikowanie jego wizerunku.
2. W trakcie studiów oraz po ich zakończeniu/przerwaniu Student zgadza się na otrzymywanie od Uczelni materiałów promocyjnych i informacyjnych.

***Ja, niżej podpisana(y) oświadczam, że zapoznałam(em) się z treścią niniejszego kontraktu, z Regulaminem Studiów oraz Regulaminem Biblioteki i zobowiązuję się do ich ścisłego przestrzegania. Treść ww. Regulaminów jest dostępna na stronie: [www.pja.edu.pl](http://www.pja.edu.pl)***

*Dnia .....*

*Podpis Studenta*

*Podpis Rektora*

.....

.....

***Oświadczam, że do uzyskania informacji o przebiegu moich studiów (osobistej lub telefonicznej) upoważniam osoby, które będą znały hasło ustalone i zapisane przeze mnie w moich ustawieniach osobistych w wirtualnym dziekanacie, w miejscu „hasło na telefon” oraz zobowiązuję się do systematycznego aktualizowania tego hasła.***

*Podpis Studenta .....*

***Potwierdzam odbiór decyzji o kwalifikacji na studia.***

*Podpis Studenta .....*

Załączniki do Kontraktu:

1. Terminy wpłat czesnego w roku akademickim 2017/2018
2. Ślubowanie
3. Wykaz opłat dodatkowych

**Załącznik nr 1 do Kontraktu**

**Terminy wpłat czesnego w roku akademickim 2017/2018**

	<b>Opłata roczna</b>	<b>2 raty</b>	<b>10 rat</b>
<b>1 rata</b>	2017-09-05	2017-09-05	2017-09-05
<b>2 rata</b>		2018-02-05	2017-10-05
<b>3 rata</b>			2017-11-05
<b>4 rata</b>			2017-12-05
<b>5 rata</b>			2018-01-05
<b>6 rata</b>			2018-02-05
<b>7 rata</b>			2018-03-05
<b>8 rata</b>			2018-04-05
<b>9 rata</b>			2018-05-05
<b>10 rata</b>			2018-06-05

W kolejnych latach terminy wpłat kształtują się analogicznie.

.....  
*Data i podpis Studenta*

**Załącznik nr 2 do Kontraktu**

**ŚLUBOWANIE**

Jako student Polsko - Japońskiej Akademii Technik Komputerowych ślubuję uroczyście, że będę sumiennie wypełniać swoje obowiązki, wytrwale zdobywać wiedzę, dociekać prawdy i dawać jej świadectwo swoim postępowaniem, przestrzegać przepisów obowiązujących studentów oraz dobrych obyczajów akademickich i dbać o dobre imię Uczelni.

.....  
*Data i podpis Studenta*

**Załącznik nr 3 do Kontraktu**

**Wysokość opłat dodatkowych**

Wpisowe	Warszawa	Gdańsk
DLA OSÓB SKREŚLONYCH Z LISTY STUDENTÓW	W TYM SAMYM SEM.: 50% obowiązującego wpisowego	W TYM SAMYM SEM.: 300 zł
	W NASTĘPNYCH SEM.: pełna opłata wpisowa	W NASTĘPNYCH SEM.: 500 zł
I stopnia: INFORMATYKA, GRAFIKA, ARCH. WNĘTRZ	1000 zł	500 zł
I stopnia: KULTURA JAPONII, ZARZĄDZANIE	750 zł	NIE DOT.
II stopnia: INFORMATYKA SPOŁECZNA	ABSOLWENCI PJATK: 500 zł, POZOSTALI: 1000 zł	NIE DOT.
II stopnia: INFORMATYKA, GRAFIKA	ABSOLWENCI PJATK: 500 zł, POZOSTALI: 1500 zł	NIE DOT.
STUDIA III ST., JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE	1500 zł	NIE DOT.
STUDIA PODYPLOMOWE	ABSOLWENCI PJATK: 500 zł, POZOSTALI: 1000 zł	NIE DOT.
ABSOLWENCI AKADEMICKIEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO PRZY PJATK		50% REDUKCJI WPISOWEGO NA DOWOLNY KIERUNEK STUDIÓW

		Gdańsk
ROZMOWA KWALIFIKACYJNA		75 zł
ZMIANA TRYBU STUDIÓW		200 zł
REZYGNACJA Z ITN ORAZ Z DODATKOWEJ SPECJALIZACJI (w wyznaczonym terminie)	WSZYSTKIE TRYBY	1/3 OPŁATY OBOWIĄZUJĄCEJ
DODATKOWA SPECJALIZACJA (A, B, C, D, E, FF, G, H, I) / sem.		600 zł
DODATKOWA OPŁATA ZA DEKLARACJĘ ITN PO TERMINIE WYZNACZONYM PRZEZ DZIEKANAT / za każdy przedmiot		300 zł
POJEDYNCZY PRZEDMIOT ITN PRZEZ INTERNET W RAMACH STUDIÓW OTWARTYCH	W JĘZ. POLSKIM	900 zł
	W JĘZ. ANGIELSKIM	1 050 zł
KONSULTACJE BEZ PRAW STUDENTA		400 zł
PRZYJĘCIE OSÓB Z ABSOLUTORIUM, EGZ LIC. INŻ. I MGR		700 zł
WYDANIE ODPISU DYPLomu W JĘZ. ANGIELSKIM		40 zł
OPŁATA ZA DODATKOWY LEKTORAT	STUDENCI I ABSOLWENCI PJATK	300 zł
WYSOKOŚĆ CZESNEGO REKTORSKIEGO	ZWYCIĘZCY KONKURSU O INDEKS	1 zł
WYDANIE DUPLIKATU INDEKSU		6 zł
WYDANIE DUPLIKATU DYPLomu UKOŃCZENIA STUDIÓW		90 zł
WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI	PAPIEROWEJ	7,50 zł
	ELEKTRONICZNEJ	25,50 zł

**Oplaty za powtarzanie przedmiotów:**

**ZAMIEJSCOWY WYDZIAŁ INFORMATYKI  
W GDAŃSKU**

		Stacjonarne	Niestacjonarne
<b>INFORMATYKA</b>	<b>I stopnia</b>	Przedmioty realizowane wyłącznie w formie wykładów i kończące się egzaminem	
		Przedmioty składające się z ćwiczeń i wykładów, jeżeli ćwiczenia zostały zaliczone	
		Przedmiot WF	
		Przedmioty realizowane wyłącznie w formie wykładów i kończące się zaliczeniem lub zaliczeniem i egzaminem	
		Przedmioty realizowane wyłącznie w formie ćwiczeń i kończące się zaliczeniem, egzaminem lub zaliczeniem i egzaminem	
		Przedmioty realizowane w formie ćwiczeń i wykładów, a kończące się zaliczeniem lub egzaminem	
		Przedmioty realizowane w formie ćwiczeń i wykładów, a kończące się zaliczeniem i egzaminem	

.....  
*Data i podpis Studenta*