

## ZASADY REALIZACJI ITN

1. Deklaracje dotyczące zajęć realizowanych w ramach ITN ( powtarzanie przedmiotów ) przyjmowane są w terminie ustalonym w każdym semestrze Zarządzeniem dziekana.
2. Podania złożone po tym terminie nie gwarantują możliwości rozpoczęcia zajęć w nadchodzącym semestrze.
3. Rejestracja na ITN po terminie obciążona zostaje regulaminową opłatą zgodną z obowiązującym cennikiem.
4. Zaległe przedmioty należy powtarzać w najbliższych semestrach , w których te przedmioty występują.
5. Po rejestracji na ITN , student zobowiązany jest zgłosić się niezwłocznie na zajęcia i dostarczyć do dziekanatu potwierdzenie przyjęcia do grupy, podpisane przez prowadzącego
6. Studenci przystępujący do realizacji ITN z języka obcego zobowiązani są do zgłoszenia się do mgr Patrycji Kowalak, celem ustalenia odpowiedniej grupy, w której ITN będzie realizowany.
7. Potwierdzenia przyjęcia do grupy przyjmowane są w dziekanacie w czasie **pierwszego miesiąca** rozpoczynającego się semestru.
8. Nazwiska studentów , nieprzypisanych do grup, nie pojawią się na protokołach, a co za tym idzie studenci ci nie uzyskają zaliczenia.
9. Deklaracje przedmiotów do powtarzania należy składać rozważnie. W przypadku rezygnacji z ITN student ponosi regulaminową „ opłatę za rezygnację z ITN”.
10. Rezygnacje przyjmowane są najpóźniej do końca listopada w semestrze zimowym lub końca kwietnia w semestrze letnim.
11. Rezygnacja jest niemożliwa w przypadku przedmiotów, których realizacja była ustalonym przez dziekana warunkiem wpisu na semestr .
12. Studenci, którzy nie podjęli realizacji zadeklarowanego ITN otrzymują ocenę niedostateczną ( 2 ), która wliczana jest do średniej ze studiów.